

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР №5

от 13.01.2026

Присутствовали

1. Никитина Екатерина Валерьевна – заместитель директора по ВР
2. Акинфиева Галина Николаевна – педагог-психолог;
3. Юрченко Наталия Николаевна – педагог-библиотекарь;
4. Яловега Юлия Михайловна – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.
5. Фенина Алина Александровна – социальный педагог

Повестка:

1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.
2. Занятость учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.
3. Работа с детскими общественным организациями. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.
4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.
5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете.

Слушали:

1. Заместителя директора по ВР, Никитину Е. В., об итогах выполнения решений предыдущего заседания.
2. Отчет Яловега Ю. М., советника директора по воспитанию, по вопросу мониторинга занятости детей, состоящих на различных видах учетов, в системе дополнительного образования.
3. По третьему вопросу слушали советника директора, Яловега Ю. М., о результатах мониторинга включенности классов в РДДМ и о результативности участия в первом полугодии.
4. По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР, Никитину Е. В., с аналитической справкой о результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы и о проведенных массовых мероприятиях.
5. По пятому вопросу слушали социального педагога школы, Фенину А. А., о результативности профилактической работы с учащимися, состоящими на различных видах учетов.

Решение:

1. Принять к сведению информацию по вопросам № 1-4.
2. По пятому вопросу принято решение об усилении профилактической работы через привлечение данной категории детей к организации мероприятий к предстоящим праздникам.

Руководитель ШВР
Секретарь ШВР



/Никитина Е. В.
/ Юрченко Н. Н.