

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 имени атамана М. И. Платова

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 2
от « 03 » 09 2024 г.

«Утверждаю»

Директор

МБОУ СОШ №5

имени атамана М.И. Платова

Т.С. Зайцева

Приказ № 1/2024

от « 03 » 09

2024г.



**Положение о предупреждении пропусков уроков и опозданий
в МБОУ СОШ №5 имени атамана М.И. Платова**

I. Общие положения.

1.1. В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом школы разработано настоящее положение, устанавливающее порядок организации педагогической детальности и комплекс административных мер по предупреждению непосещаемости, пропусков учебных занятий.

1.2. Положение о предупреждении пропусков уроков учащимися согласовывается Управляющим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.3. Посещаемость оценивается уровнем реального присутствия учащихся на уроках. Посещаемость ниже 90% соответствует критическому уровню.

1.4. Учащиеся, имеющие более 20 % пропусков учебных занятий без уважительных причин в модуле, являются «злостными» прогульщиками. «Непосещающими» являются учащиеся, пропустившие более 70% учебных занятий без уважительной причины.

1.5. Уважительными причинами пропусков считаются:

- амбулаторное, стационарное, санаторное лечение;
- вызов на плановый медицинский осмотр по заявлению школьного врача;
- дежурство по школе в соответствии с графиком дежурства классов;
- внеклассные мероприятия, проводимые в учебное время по приказу директора;
- освобождение учащихся директором школы по заявлению в форме делового письма, заверенного внешкольной организацией в связи с участием в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.п. районного, городского, областного, российского

и международного уровня;

- участие в судебных заседаниях на основании повестки правоохранительных или судебных органов;
- особые семейные обстоятельства (по письменному заявлению родителей и иных законных представителей интересов учащихся).

1.6. Пропусками без уважительных причин являются пропуски уроков без оснований, а именно: не подтвержденные медицинскими справками, письменными заявлениями родителей, классных руководителей, представителей учреждений дополнительного образования, приказами директора.

1.7. Заявление родителей в случае освобождения учащихся от учебных занятий является обязательным.

II. Цели и задачи.

2.1. Основной целью предупреждения пропусков уроков является обеспечение высокого уровня общей успеваемости, профилактики безнадзорности и формирования персональной ответственности за дисциплину учебного труда.

2.3. Перед педагогическим коллективом стоят следующие задачи: своевременное выявление и анализ причин пропусков уроков; информирование родителей о количестве пропущенных уроков без уважительных причин; информирование родителей и учащихся о возможных последствиях пропусков учебных занятий; обеспечение доступности образования учащимся, находящимся на длительном лечении.

III. Организация педагогической деятельности по предупреждению пропусков и опозданий.

3.1. Текущий учет посещаемости осуществляется:

- учителями-предметниками поурочно;
- классными руководителями и дежурными учащимися ежедневно и еженедельно.

3.2. Итоговый учет посещаемости осуществляется классными руководителями, социальным педагогом и администрацией школы по итогам модуля, полугодия, года на основании сведений о причинах пропусков.

3.3. Текущие пропуски учащихся учителями-предметниками указываются на страницах своего предмета в виде буквенного обозначения «н».

3.4. Общее количество пропущенных уроков по дням подсчитывается классным

руководителем ежедневно в конце учебной смены и отмечается на странице «Сведения о текущей посещаемости».

3.5. Общее количество пропущенных уроков переводится в количество пропущенных дней согласно учебной нагрузке.

3.6. В итоговой ведомости классного журнала классным руководителем указывается общее количество пропущенных уроков и дней. В графе «Пропуски по болезни» суммируется количество пропущенных уроков и дней по болезни и уважительным причинам.

3.7. Количество уроков, пропущенных по неуважительным причинам, должно составлять разницу между общим количеством пропущенных уроков и количеством уроков, пропущенных по болезни и уважительным причинам.

3.8. Отчеты по пропускам уроков с указанием причин и фамилий «злостных» прогульщиков сдаются классными руководителями в учебную часть по итогам четверти, а также по запросам администрации школы в течение учебного времени.

3.9. В конце каждого модуля классный руководитель вручает под подпись извещение родителям обучающихся:

- не аттестованных; не успевающих;
- не сдавших экзамен.

IV. Руководство организацией педагогической деятельности по предупреждению пропусков.

4.1. Классный руководитель обязан своевременно выявлять причины пропусков учебных занятий, информировать учителей-предметников и администрацию школы. Особое внимание уделяется учащимся, находящимся длительное время на лечении.

4.2. Учителя-предметники несут ответственность за учет посещаемости на каждом уроке. Отсутствие учета посещаемости рассматривается как невыполнение функциональных обязанностей.

4.3. Социальный педагог школы контролирует посещаемость учащихся, стоящих на внутришкольном учете, координирует действия классного руководителя, учителей-предметников, психолога школы и семьи по предупреждению пропусков, осуществляет индивидуальную работу с учащимися, склонными к прогулам.

4.4. Директор школы осуществляет общее руководство, принимает решения по заявлениям классных руководителей, родителей, учреждений дополнительного образования или на основе информации, представленной членами администрации и

социально- психологической службы.

4.5. По решению директора, администрации и социальной службы школы учащиеся категории «злостных» прогульщиков приглашаются на Совет профилактики, где рассматриваются дальнейшие меры педагогического воздействия.

4.6. Член Управляющего совета школы имеют право принимать участие в решении вопросов организации учебно-воспитательного процесса, оказывать меры педагогического воздействия по отношению к учащимся, не соблюдающим Устав школы и нормы поведения в соответствии с данным положением.

V. Ответственность родителей (законных представителей) учащихся за обеспечение посещаемости учебных занятий.

5.1. Закон РФ «Об образовании» обязывает родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников выполнять Устав образовательного учреждения и иных локальных актов, положений, предусмотренных Уставом.

5.2. Родители (законные представители) несут ответственность за воспитание своих детей и обеспечивают получение детьми основного общего образования.

5.3. Родители обязаны обеспечить посещаемость уроков в течение учебного времени и дополнительных занятий в случае продления модуля, учебного года по причине неуспеваемости или пропусков уроков на основании приказа директора школы.

5.4. Родители, получившие письменные и устные уведомления администрации школы о результатах проверки состояния посещаемости учебных занятий и учебных достижений, сообщают о получении информации в устной или письменной форме.