

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 имени атамана М. И. Платова

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 2
от « 03 » 09 2024 г.

«Утверждаю»

Директор

МБОУ СОШ №5

имени атамана М.И. Платова

Т.С. Зайцева

Приказ № 12

от « 03 » 09

2024г.



**Положение о внутреннем профилактическом учете
обучающихся и семей в социально опасном положении
в МБОУ СОШ №5 имени атамана М.И.Платова**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 (с изм. и доп.) № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании", Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством, Уставом МБОУ СОШ №5 имени атамана М.И.Платова.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний профилактический учёт и снятия с учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – СОП)

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1.Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, -

обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.4. Семья, находящаяся в социально опасном положении:

- семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми.

1.3.5. Внутренний профилактический учет в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в СОП (далее – ВПУ) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

II. Основные цели и задачи

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий всеми службами ОО по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

2.2.2. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.2.3. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

2.2.4. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.2.5. Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном

положении или группе риска по социальному сиротству.

2.2.6. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

III. Порядок постановки на внутренний профилактический учёт и снятия с учёта

3.1. Решение о постановке на ВПУ или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет).

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на ВПУ секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

3.2.1. Документ, являющийся основанием для постановки на учёт:

- представление на постановку на учёт за подписью классного руководителя, социального педагога, заместителя директора по воспитательной работе, директора ОО;
- постановление КДН и ЗП;
- информация из правоохранительных органов.

3.2.2. Характеристика несовершеннолетнего.

3.2.3. Акт обследования материально-бытовых условий семьи.

3.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с ВПУ предоставляются следующие документы: информация классного руководителя или ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета.

3.6. Социальный педагог:

3.6.1. ведёт учёт обучающихся и семей, стоящих на ВПУ, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН ОП);

3.6.2. проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на ВПУ, на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОП.

3.7. На заседание школьного Совета профилактики правонарушений по вопросу постановки на ВПУ и снятии с учёта обучающегося (семьи), родители приглашаются уведомлением.

IV. Основания для постановки на внутренний профилактический учёт

4.1. Основаниями для постановки на ВПУ несовершеннолетних являются:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (30% пропусков занятий без уважительной причины в течение модуля).

4.1.2. Социально-опасное положение в соответствии со ст. 5 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в том числе:

- 1) безнадзорность или беспризорность;
- 2) бродяжничество или попрошайничество;
- 3) употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 4) совершение правонарушения, повлекшее применение меры административного взыскания;
- 5) совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 6) освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 7) совершение общественно опасного деяния, когда несовершеннолетний не подлежит уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

4.1.3. Учёт в КДН и ЗП, ПДН ОП по указанным выше или иным основаниям.

4.1.4. Систематическое нарушение Устава образовательного учреждения (на основании докладных педагогических работников школы).

4.2. Основаниями для постановки на ВПУ семьи являются:

4.2.1. Неисполнение родителями обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.2.2. Отрицательное влияние родителей на поведение несовершеннолетних детей.

4.2.3. Жестокое обращение родителей с детьми.

4.3. Постановка на ВПУ предусматривает разработку программы индивидуальной профилактической работы, которая утверждается директором ОО.

4.4. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 4.1 и 4.2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия директора ОО.

V. Основания для снятия обучающихся (семей) с внутреннего учёта

5.1. Основаниями для снятия обучающихся (семей) с ВПУ являются:

5.1.1. Ходатайство классного руководителя или социального педагога на основании позитивных изменений, сохраняющихся длительное время (минимум 2 месяца).

5.1.2. Отчисление из ОО в связи с окончанием обучения (9, 11 классы) или переходом в другое ОО.

5.1.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН ОП.

5.2. Решение о снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений.

VI. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы и организация контроля реализации программы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Минимальный срок профилактической работы - 6 месяцев.

6.2. По истечении контрольного срока реализации программы индивидуальной профилактической работы на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем нахождении обучающегося на ВПУ либо снятии его с учёта.

6.3. На учащегося заводится учетное дело (папка), включающее в себя следующие документы:

- карта учёта;
- характеристика;
- ведомость пропущенных дней (по итогам учебного модуля);

- ведомость оценок;
- анкета;
- программа индивидуально-профилактической работы с отметками о реализации мероприятий программы.

6.4. Учётное дело ведётся социальным педагогом, который собирает информацию об исполнении мероприятий индивидуальной профилактической программы.

6.5. Классный руководитель:

- проводит профилактическую работу согласно утверждённой программе ИПР;
- делает анализ профилактической работы с несовершеннолетним (семьёй);
- информирует родителей о пропусках занятий обучающимся, стоящим на ВПУ.

VII. Ответственность и контроль.

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на ВПУ, несут классные руководители и социальный педагог.

7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.