

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №5
имени атамана М.И. Платова
Т.С. Зайцева



**Отчет о выполнении
Плана работы по противодействию коррупции
по итогам 2024- 2025 учебного года
в МБОУ СОШ №5 имени атамана М.И. Платова**

В целях реализации плана противодействия коррупции в 2024 - 2025 учебном году в школе были проведены следующие мероприятия:

1. Приказом руководителя назначен ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ — Заместитель директора по УВР Осипцева А.М.

№	Мероприятия	Исполнение	Результат
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	исполнено	Пр. от 20.09.2024 №33-ОД «Об организации работы по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений»
1.2.	Анализ и уточнение функциональных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	исполнено	Пр. от 20.09.24 №39-ОД «Об утверждении перечня должностей, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками»
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование телефона в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными	исполнено	Контакты размещены на сайте

2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	исполнено	По графику
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	исполнено	Пр. от 02.09.2024 г. №5-ОД «Об организации подготовки к проведению ГИА обучающихся 9 классов, осваивающих образовательные программы общего образования в 2024-25 уч.году», от 02.09.2024 г. №9-ОД «Об утверждении графика проведения оценочных процедур на 1 полугодие 2024-25 учебного года», от 02.09.2024 г. №10-ОД «Об утверждении плана внутришкольного контроля на 2024-25 учебный », от 09.01.2025 г. №1-ОД «Об утверждении графика проведения оценочных процедур на 2 полугодие 2024-25 учебного года», от 06.03.2025 г. №78-ОД «Об организации работы по проведению ВПР в 4-8 классах весной 2025 года». Размещена информация на сайте по результатам самообследования,
2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	исполнено	Пр. от 05.05.2025 №122-ОД «О хранении аттестатов», от 10.06.2025 №160-ОД «О назначении ответственного за внесение сведений в ФИС ФРДО», от 19.06.2025 №163-ОД

			«Об организации работы по заполнению аттестатов», от 19.06.2025 №165-ОД «О создании комиссии по списанию аттестатов»
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	исполнено	Пр. от 02.07.2025 г. №36-У «О зачислении в 1 класс на 2025-2026 уч.год»
2.6.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	исполнено	Проведены беседы
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	исполнено	Отсутствие жалоб и обращений
2.8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	исполнено	Информация размещена на сайте в разделе «Прием обучающихся». Пр. от 02.07.2025 г. №36-У «О зачислении в 1 класс на 2025-2026 уч.год»
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	исполнено	Проведены родительские собрания. Информация размещена на сайте в разделе «Прием обучающихся».
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	исполнено	На сайте школы опубликованы положения: Положение об антикоррупционной политике; Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ

			СОШ №5 имени атамана М.И. Платова; Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и др.
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	исполнено	Создан сайт, систематически размещается информация
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	исполнено	Пр. от 02.09.2024 №5-ОД «О недопустимости составления поддельных документов»
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	исполнено	Составлены протоколы
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	исполнено	Факты не зафиксированы
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	исполнено	Проведен Единый информационный день, посвящённый формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	исполнено	Организовано участие представителей школы в конкурсе «Чистые руки»,

			посвященному Международному дню борьбы с коррупцией (2 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению. Занято 1 место.
4.3.	Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)	исполнено	Обеспечено участие обучающихся
4.4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на тему «Я против коррупции»	исполнено	Обеспечено участие обучающихся
4.5.	Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)	исполнено	Классными руководителями проведены беседы
4.6.	Лекция: «Коррупция». (9 -10 классы)	исполнено	Классными руководителями проведены лекции
4.7.	Анкетирование: «Бытовая» коррупция в школе».	исполнено	Педагогом- психологом проведено анонимное анкетирование
5. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	исполнено	Проведена классными руководителями по мере необходимости
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	исполнено	Проведены встречи с предстаивтелями полиции
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	исполнено	На сайте школы опубликованы положения: Положе ние об антикорру

			пционной политике; Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №5 имени атамана М.И. Платова; Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и др.
6.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	исполнено	Проведены встречи родительской общественности с представителями правоохранительных органов
6.3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	исполнено	Проведены в течение года
6.4.	День открытых дверей школы для родителей	исполнено	
6.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость качеством образования»	исполнено	Результаты анкетирования размещены в отчете по самообследованию на сайте школы
6.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	исполнено	Введен «Журнал регистрации обращений граждан»
6.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	исполнено	Факт обращений не зафиксирован

7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	исполнено	По запросу
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	исполнено	Пр. от 07.10.2024 «О назначении контрактного управляющего»
8.2.	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	исполнено	Пр. 19.05.2025 №137- ОД — 144-ОД об участии в ГИА 9-х классов
8.3.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	исполнено	Пр. от 05.05.2025 №122-ОД «О хранении аттестатов», от 10.06.2025 №160-ОД «О назначении ответственного за внесение сведений в ФИС ФРДО», от 19.06.2025 №163-ОД «Об организации работы по заполнению аттестатов», от 19.06.2025 №165-ОД «О создании комиссии по списанию аттестатов»
9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
9.1.	Оказание услуг в электронном виде: - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	исполнено	По запросу. Создан раздел на сайте «Итоговая аттестация».

Председатель комиссии

Сем/

А.М. Оспищева